Приложение № 5 к приказу
МБДОУ – д/с № 2 ст. Калининской
№ 303 от 06.10.2020

Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных в МБДОУ – д/с № 2 ст. Калининской

1. Настоящие правила определяют основания, форму и порядок осуществления в МБДОУ – д/с №2 ст. Калининской (далее – Организация или Оператор) внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) и принятыми в соответствии с ним нормативными правовымиактами.

2. НастоящиеправиларазработанывсоответствиисФедеральнымзаконом № 152-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее – постановление Правительства № 1119).

3. Основные понятияи термины, используемые в настоящихправилах, применяются в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона №152-ФЗ.

4. Основанием для проведения внутреннего контроля являются требования Федерального закона № 152-ФЗ (часть 1, статья 18.1) и постановления Правительства № 1119 (п.17).

5. Внутренний контроль осуществляется путем проведения проверок не реже 1 раза вгод.

6. Проверку проводит Комиссия, назначенная приказом заведующей ДОУ Организация или на договорной основе юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), имеющее лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальнойинформации.

7. Состав Комиссии не менее 3-х человек, включая лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных. Все члены комиссии при принятии решения обладают равнымиправами.

8. Комиссия при проведении проверкиобязана:

– провести анализ реализации мер, направленных на обеспечение выполнения Оператором обязанностей предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ (статья 18.1, статья 19) и принятыми в соответствии с ним локальными актами Оператора определяющих его политику в отношении обработки персональныхданных;

– провести анализ выполнения оператором требований по определению и обеспечению уровня защищенности персональных данных, утвержденных постановлением Правительства №1119;

– провести анализ реализации Оператором организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденныхприказом

ФСТЭК Россииот 18.02.2013 № 21 «Обутверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

– провести анализ состава оборудования, программных средств, включая средства защиты, входящих в состав информационной системы персональных данных на соответствие Техническому паспорту информационнойсистемы;

– своевременно и в полной мере исполнять предоставленные полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами РоссийскойФедерации;

– при проведении проверки соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересыОператора.

9. Комиссия при проведении проверкивправе:

– запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения внутреннегоконтроля;

– получать доступ к информационным системам персональных данных в части касающейся ее полномочий;

– принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований к защите персональныхданных;

– вносить заведующая Организации предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении требований к защите персональных данных, установленных законодательными и нормативными правовыми актами РоссийскойФедерации.

10. При проведении проверки члены Комиссии невправе:

– требовать представления документов и сведений, не относящихся к предметупроверки;

– распространять информацию и сведения конфиденциального характера, полученные при проведениипроверки.

11. По результатам проверки составляется Акт проверки, который подписывается членами комиссии и представляется руководителю организации для принятия соответствующего решения.

12. В Акте отражаются сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных, об их характере и о лицах, допустивших указанныенарушения.

13. Акт должен содержать заключение о соответствии или несоответствии обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовымиактами.