ПРИНЯТО Собранием трудового коллектива МБДОУ – д/с №2 ст. Калининской протокол № 1 от 27.01.2016г.	СОГЛАСОВАНО Председатель ППО _____ Н.Б. Жабчук Протокол ПК №24 от 05.02.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №61 от 01.02.2016г.
Заведующая МБДОУ – д/с №2
_____ Т.И.Шестопалова

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка – детский сад №2 станицы Калининской

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка – детский сад №2 станицы Калининской (МБДОУ – д/с №2 ст. Калининской), разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Устава МБДОУ – д/с №2 ст. Калининской, Постановления главы администрации Краснодарского края «Об утверждении порядка расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края на осуществление государственных полномочий в области образования» №186 от 21.03.2014года, другими нормативными правовыми актами, регулирующими условия оплаты труда, в том числе условия платы труда педагогических работников.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка – детский сад №2 станицы Калининской.

Фонд оплаты труда определяется учредителем на календарный год в рамках соглашения между управлением образования администрации муниципального образования Калининский район и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детский сад №2 станицы Калининской

1.3. Положение включает в себя:

- минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

1.4. Оплата труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской устанавливается с учетом;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера.
- мнения выборного органа первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка -детский сад № 2 ст. Калининской

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, конкретно установленный за исполнение работником трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), компенсационные и стимулирующие выплаты, выплаты компенсационного характера (при выполнении работ с вредными и (или) опасными, иными особыми условиями труда) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации. В случае несоблюдения этого условия работнику выплачивается компенсация в размере, соответствующем указанной разнице.

В случае если работник находился на больничном, в ежегодном отпуске и т.п., оплата труда производится пропорционально отработанному

работником времени из расчета средней заработной платы работника. Если работник трудится в режиме неполного рабочего времени, то оплата труда производится пропорционально отработанному работником времени из расчета средней заработной платы работника.

1.9. Фонд оплаты труда образовательного учреждения формируется на календарный год в пределах объема средств, выделенных учредителем в рамках муниципального задания определенных в соответствии с краевым расчетным нормативом подушевого финансирования расходов, количеством обучающихся и поправочным коэффициентом и отражается в плане финансово – хозяйственной деятельности.

2.Порядок и условия оплаты труда

2.1.Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской устанавливается в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению.

2.2.Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и других выплат.

Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы установленной по профессиональной квалификационной группе образует новый оклад. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам отражены в приложении № 1.

2.3. Оплата труда медицинских, и других работников, не относящихся к сфере образования, осуществляется в соответствии с отраслевыми условиями оплаты труда, установленными в муниципальном образовании Калининский район.

Компенсационные и стимулирующие выплаты производятся по условиям оплаты труда в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской.

2.4.Установление окладов работникам муниципальных образовательных учреждений, должности которых не включены в пункты 2.1. и 2.2., производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Калининский район и

профессиональными квалификационными группами общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования Калининский район, утвержденными отдельными правовыми актами.

2.5. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.6. Продолжительность отпусков работников, замещающих должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений этих организаций и их заместителей регулируются постановлением правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 года №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»

2.7.Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы):

-За 24 часа преподавательской (педагогической) работы в неделю – музыкальным руководителям;

-За 25 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю – воспитателям специальных (коррекционных) групп для воспитанников с отклонениями в развитии;

-За 36 часов педагогической работы в неделю – воспитателям, педагогу-психологу.

Согласно пункта 1.3 Постановления ВС РСФСР от 01.11.1990 N 298.3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе» с 1 января 1991 г. для женщин, работающих в сельской местности, установлена 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена иными законодательными актами.

2.8.Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 2.7, составляет 40 часов в неделю.

2.9. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.10. В оклад (должностной оклад), за ставку заработной платы педагогических работников включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 115 рублей.

2.11.Перед получением заработной платы за вторую половину месяца каждому работнику выдается расчётный лист.

В расчётном листе коды начислений и удержаний заработной платы указываются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.12.Заработная плата выплачивается через банковский счёт с использованием банковских карт два раза в месяц по срокам, утвержденным в Коллективном договоре муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем перечисление заработной платы производится накануне этого дня.

3.Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1.Положением об оплате и стимулировании труда работников муниципальных образовательных учреждений может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к окладу.

Рассмотрение и назначение доплат, надбавок и премирования работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка -детский сад № 2 ст. Калининской осуществляется комиссией назначенной приказом руководителя о распределении выплат стимулирующего характера.

Решение о введении соответствующих выплат утверждается руководителем учреждения с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения

профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 - при наличии первой квалификационной категории;

3.3 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах утверждается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

3.4. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования Калининский район может быть предусмотрено установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за качество выполнения работ;

стимулирующие выплаты за выслугу лет: за стаж педагогической работы.

3.5. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала рекомендуется устанавливать:

за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителям);

за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер надбавки до 150%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

3.6. Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры (в процентах от оклада):

5. [illegible] Грамота министерства образования Российской Федерации»

10.0% - Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»

10.0% - за почетное звание «Заслуженный учитель Кубани», «Заслуженный учитель Российской Федерации»;

Стимулирующую надбавку за качество выполнения работ рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально объему учебной нагрузки (педагогической работы).

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

специалистам за работу в сельской местности;

за специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных образовательных учреждениях муниципального образования Калининский район;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – до 24%.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается компенсационная выплата в размере 25%.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплатах.

4.7. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка -детский сад № 2 ст. Калининской устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

Применение выплат за специфику работы не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты – 35 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего

времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11. Работникам, работающим в должностях сторож по условиям работы, устанавливается работа по графику и ведется суммированный учет рабочего времени (часть 3 статьи 104 Трудового кодекса Российской Федерации). Учетный период рабочего времени составляет год.

Для работников с суммированным учетом рабочего времени выходными днями являются те дни, которые предусмотрены установленным графиком.

Графики работ утверждаются руководителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка -детский сад № 2 ст. Калининской согласовываются с профсоюзным комитетом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка -детский сад № 2 ст. Калининской и доводятся до сведения работников под роспись не позже, чем за месяц до их введения в действие

4.12. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.13. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.14. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

5. Порядок и условия премирования работников учреждения

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской могут быть установлены премии.

Премия (месяц, квартал, полугодие, год) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (тарифной ставки). Премиальные выплаты по итогам работы исчисляются из должностного оклада (тарифной премия по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год).

5.2. Премирование по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год) осуществляется при условии экономии фонда заработной платы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской и в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников:

заместителей руководителя, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно.

5.3. Основными условиями премирования по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год):

- строгое выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;

- неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской, четкое, своевременное исполнение распорядительных документов, решений, приказов;

- качественное, своевременное выполнение плановых заданий, мероприятий;

- отсутствие случаев травматизма воспитанников;

- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей);

- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов,

- за выполнение особо важных и срочных работ;

- за интенсивность и высокие результаты работы.

5.4. Премия по итогам работы месяца, квартала, полугодия, года выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы. При определении размера и вида премирования учитываются следующие показатели:

-проявление творчества, инициативы;

-успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

-инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

-качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;

-выполнение особо важной для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской работы;

-активное участие в методических или общественных мероприятиях, проводимых в учреждении;

-большой объем дополнительной работы или работы, не входящей в круг основных обязанностей, если за неё не была установлена надбавка или доплата;

-победа или получение призовых мест работниками (или воспитанниками) в различных конкурсах, соревнованиях и прочих мероприятиях, организуемых как в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской, так и его пределами (районе, крае, стране);

-снижение заболеваемости и выполнению плана по детодням;

-бережное отношение к имуществу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской

5.5. Выплата премий работникам производится на основании приказа руководителя. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.6. Премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

5.7. Премия за интенсивность и высокие результаты работы – устанавливается работникам единовременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитывается:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безопасной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не распространяется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.8. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

6. Материальная помощь

6.1. За счет экономии фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

Материальная помощь всем работникам учреждения оказывается в следующих случаях:

- при стихийных бедствиях, несчастных случаях (пожар, кража, ограбление и т. д.) в размере до двух окладов (ставок);

- при тяжелом заболевании работника или его ребенка (дорогостоящее лечение) в размере до двух окладов (ставок);

- в связи со смертью работника, его близких родственников в размере до трех окладов (ставок);

- в связи с уходом на заслуженный отдых до трех окладов (ставок).

- в связи с юбилейными датами (50,55лет).

6.2. Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, также может быть оказана помощь по выше перечисленным основаниям.

6.3. Размер материальной помощи определяется руководителем учреждения с учетом предложений представительного органа работников учреждения и выплачивается из средств экономии по фонду оплаты труда и стимулирующего фонда учреждения.

6.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

7. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

7.1. Заработная плата руководителей муниципальных образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается учредителем, в ведении которого находится учреждение, в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

Группы для установления кратности при определении должностных окладов руководителей, перечень основного персонала и порядок исчисления размера средней заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя определяется главным распорядителем средств.

Оклад руководителя рассчитывается по формуле:

Ор = СЗПоо х К *гот* х Д, где

Ор-оклад руководителя.

СЗП *оо* – средняя заработная плата работников (за исключением руководителя), сложившаяся в образовательной организации за год, предшествующий расчётному.

К *гот* – коэффициент кратности (в зависимости от группы оплаты труда)

Д – доля, которую составляет должностной оклад руководителя от заработной платы руководителя в месяц.

Соотношение средней заработной платы руководителя ДОУ и средней заработной платы работников ДОУ рассчитывается за календарный год с учетом всех финансовых источников формирования заработной платы.

Перерасчет ранее установленных размеров должностных окладов руководителя ДОУ и их заместителей осуществляется ежегодно и устанавливается на период с 1 января по 31 декабря.

7.3. Главный распорядитель средств районного бюджета, в ведении которого находятся учреждения, в утверждаемом им порядке может устанавливать руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

7.4. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными главным распорядителем средств бюджета.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

7.5. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

7.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя ДОУ, его заместителей, главного бухгалтера в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области.

7.7. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются комиссией назначенной приказом руководителя о распределении выплат стимулирующего характера, и утверждается руководителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской, следующие выплаты стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- персональные доплаты;
- стимулирующие надбавки;
- единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

Премия по итогам работы (за месяц или квартал, год) и единовременная премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются в порядке, установленном в Положение о доплатах, надбавках, премировании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 ст. Калининской.

8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центр развития ребенка - детский сад № 2 г. Калининской формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера, и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

8.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оплате труда
работников
МБДОУ д/с – № 2 ст.Калининской

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и рекомендуемые
размеры повышающих коэффициентов к минимальным размерам окладов
(должностных окладов), ставок заработной платы

занимаемым должностям работников муниципальных образовательных
учреждений

Профессиональная группа квалификационный уровень	Рекомендуемые повышающие коэффициенты
2	3
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 4257 рублей	
Вожатый, помощник воспитателя	0.00
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы –5074 рублей	
1 квалификационный уровень: Младший воспитатель	0.00
Должности педагогических работников	
Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы – 6722 рублей	
1 квалификационный уровень: Инструктор по труду; концертмейстер, инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	0.00
2	3
2 квалификационный уровень: Инструктор-методист; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	0.08
3 квалификационный уровень: Воспитатель; мастер производственного обучения;	0.09

методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; специалист	
3 квалификационный уровень: преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); ведущий специалист	0,10